



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ  
"ALEXANDRU ROȘCA" LUGOJ  
Str. Făgetului Nr.158 Lugoj 305500  
Tel/fax: 0256/354702 E-mail: [centrulrosca12@yahoo.ro](mailto:centrulrosca12@yahoo.ro)  
Web: [www.cseirosca12.ro](http://www.cseirosca12.ro)

## HOTĂRÂREA NR. 53 din 01.02.2024

Privind predarea medicului școlar și a asistentelor medicale  
către UAT-uri

Consiliul de Administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă „Alexandru Roșca” Lugoj, întrunit în data de 01.02.2024

În conformitate cu Legea învățământului preuniversitar 198/2023, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, aprobat cu Ordinul M.E.nr. 4183/04.07.2022

- Metodologiei de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată cu Ordinul M.E. nr. 6223 din 04.09.2023, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordin 3040/114/67 din 10.01.2024 pentru aprobarea Procedurii privind predarea-preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale

- Adresa ISJ Timiș nr. 1787/31.01.2024

- Protocol de predare – preluare, nr. 270/ 01.02.2024

Având în vedere

Procesul verbal nr.269 din 01.02.2024 al Consiliului de Administrație al Centrului Școlar pentru Educație incluzivă „Alexandru Roșca” Lugoj

### HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. **Predarea** medicului unității, Chimiec Ramona Crina, asistent medical PL, Stănilă Nadia Geanina și asistent medical S, Zuieva Ionela Daniela către administrațiile publice locale.

Art. 2. Predarea se realizează prin întocmirea **Protocolului de predare – preluare**, ce va fi transmis către ISJ Timiș pentru avizare.

Art.3. **Încetarea contractelor individuale de muncă** în REVISAL, pentru personalul medical mai sus menționat, începând cu data de **15.02.2024**.

Art. 4. În baza temeiului legal expus mai sus, se adoptă prezenta hotărâre.

Art. 5. Prezenta hotărâre se încredințează spre execuție secretarului CA, compartimentului secretariat și se face cunoscută prin afișare la avizierul unității.

Număr voturi pentru: 9, împotriva: 0, abțineri: 0

Președinte Consiliu de Administrație,  
Prof. Paraschivu Viorica



L.S.



Secretar CA,  
Prof. Șuta Angelica

