



Nr.inreg: 249/19.05.2026

**INVITAȚIE,
în atenția operatorilor economici interesați**

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Alexandru Roșca” Lugoj, cu sediul în Lugoj, str.Făgetului, nr. 158, în calitate de autoritate contractantă, vă invită să depuneți oferta în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect: **„Serviciu de paza si control acces ”, cod CPV 79713000-5.**

Atribuirea contractului de achiziție publică se va face prin achiziție directă, conform prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Achiziția se va finaliza prin intermediul Catalogului electronic.

Obiectul contractului: **„Serviciu de paza si control acces ”, cod CPV 79713000-5,** str.Fagetului, nr.158 asa cum este solicitat in Caietul de sarcini.

Sursa de finantare a contractului care urmeaza sa fie atribuit:fonduri bugetare.

Executarea contractului va incepe la data de 01.06.2026.

Plata pentru factura emisa: in termen de 30 de zile de la primirea facturii

Oferta depusă de ofertant trebuie sa cuprinda urmatoarele:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are codul CAEN asociat obiectului contractului (certificat constatator)

Formularele completate

- Propunere tehnica – întocmirea ofertei tehnice este obligatorie astfel încât în cadrul procesului de evaluare, informațiile prezentate în oferta tehnică să permită o identificare a corespondenței cu specificațiile tehnice solicitate prin caietul de sarcini, care sunt minime și obligatorii
- Propunere financiară – se va evidenția prețul total oferit, lei fără TVA. Tariful orar va îngloba toate costurile practicate, cu respectarea prevederilor legale. Se va completa Formularul de oferta atașat, se atașează și modelul de contract pentru a fi agreat. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului, se solicită valabilitatea ofertei – minim 60 de zile.

Oferta va respecta toate cerințele impuse de serviciile descrise la punctul 5 din caietul de sarcini.

Oferta câștigătoare va fi stabilită conform criteriului de atribuire - Oferta cu prețul cel mai scăzut, care îndeplinește cerințele documentației.

Ofertantul va prezenta documentele solicitate pentru oferta sub denumirea: oferta pentru „Serviciu de paza si control acces ”, cod CPV 79713000-5

Informații suplimentare:

- La oferta de bază nu se acceptă oferte alternative.
- Ofertele se vor transmite, până la data de 26.05.2026 ora 15, pe adresa de e-mail centrulrosca12@yahoo.ro sau la sediul instituției.
- Ofertele primite după această dată nu vor fi luate în considerare.

Director :Paraschivu Viorica

Contabil Sef :Murariu Adina

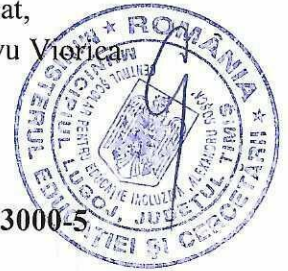
Întocmit: Moisescu Eweline



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
"ALEXANDRU ROȘCA" LUGOJ
Str. Făgetului Nr.158 Lugoj 305600
Tel/fax: 0256/354702 E-mail: centrulrosca12@yahoo.ro
WWW.CSEIROSCALUGOJ.RO

Nr. inreg.: 247/18.05.206

Aprobat,
Dir.Paraschivu Viorela



CAIET DE SARCINI „Serviciu de paza si control acces ”, *cod CPV 79713000-5*

1. Obiectul caietului de sarcini

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Alexandru Rosca” dorește să achiziționeze „Serviciu de paza și control acces” ce presupune prestarea serviciilor de paza umană pentru protejarea obiectivelor, bunurilor și valorilor ce aparțin - Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Alexandru Rosca, din Lugoj, str. Făgetului nr. 158. Scopul serviciului este asigurarea integrității fizice a bunurilor și valorilor, prevenirea și descurajarea infracțiunilor, menținerea ordinii și liniștii în perimetrul supravegheat.

Caietul de sarcini, conține specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică pentru a descrie serviciile în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Oferta care nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini va fi considerată neconformă.

Scopul prezentului Caiet de Sarcini este de a solicita, tuturor operatorilor economici interesați prezentarea ofertelor (corespunzător cerințelor din caietul de sarcini) cu privire la „Serviciu de paza și control acces” cod cpv 79713000-5.

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Alexandru Rosca”, îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritate contractantă în cadrul Contractului.

2. Informații despre Autoritatea contractantă

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Alexandru Rosca”

Cod fiscal: 3286137

Sediul social: *Strada Făgetului, nr. 158, Mun. Lugoj, jud. Timiș,*

telefon/fax: *0256/354.702.*

e-mail: centrulRosca12@yahoo.ro.



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ

"ALEXANDRU ROȘCA" LUGOJ

Str. Făgetului Nr.158 Lugoj 305500

Tel/fax: 0256/354702 E-mail: centrulrosca12@yahoo.ro

WWW.CSEIROSICALUGOJ.RO

3. Conditii de participare

- Prestatorul trebuie sa detina licenta de functionare valabila, emisa de IGPR conform Legii 333/2003.
- Prestatorul va trebui sa asigure paza 24/24 h la un singur post de acces, sa aiba rezerve necesare pentru acoperire concedii de boala, odihna sau evenimente neprevazute.
- Personalul de paza va avea atestat profesional valabil, experienta in domeniu de paza, fara antecedente penale .
- Personalul va da dovada de un comportament profesional, politicos.Va avea capacitatea de lucru sub presiune, capacitate de conversatie, lamurire, indrumare.
- Prestatorul va asigura echiparea agentilor cu uniforma specifica, ecuson si mijloace de aparare pasive (ex. spray, baston, lanterna).
- Prestatorul va asigura instruirea periodica a personalului si reatestarea daca este cazul.
- Prestatorul va asigura un responsabil zonal, care sa asigure controlul posturilor de paza.

4. Elaborarea ofertei

Oferta va prezenta tariful orar/agent, practicat, cost al fiecarei luni tinand cont de numarul de zile calendaristice si numarul de agenti necesari acoperirii posturilor, cost total pentru perioada 01.06.-31.12.2026. Tariful orar va ingloba toate costurile practicate, cu respectarea prevederilor legale.Nu se vor accepta alte costuri in afara celui prezentat. Oferta va respecta toate cerintele impuse de serviciile descrise la pct.5.

5. Descriere serviciilor

Prezentul caiet de sarcini contine principalele elemente, operatiuni de executat pentru „**Serviciu de paza si control acces**” pentru 1 locatie.

In conformitate cu prevederile Hotararii Gov. Nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, adoptarea masurilor de securitate a obiectivelor, bunurilor si valorilor prevazute de lege se realizeaza pe baza unui raport de evaluare si tratare a riscului la securitatea fizica.

Serviciul de paza va presta urmatoarele activitati:

- Control acces persoane si vehicule – cu notare in registru
- Interventie in caz de incidente – cu notare in registru
- Intocmire de rapoarte zilnice si de evenimente
- Colaborare cu autoritatile locale (pompieri, politie, etc.)

Documentele specifice necesare in vederea executarii si evidentei serviciului de paza sunt:

- a) Registru de evidenta acces persoane;
- b) Registru de evidenta acces autovehicule;
- c) Registru control in care se consemneaza controalele efectuate;
- d) Registru de predare primire a postului, in care se consemneaza evenimentele petrecute pe durata serviciului;
- e) Registrul de evenimente



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
"ALEXANDRU ROȘCA" LUGOJ
Str. Făgetului Nr.158 Lugoj 305500
Tel/fax: 0256/354702 E-mail: centrulrosca12@yahoo.ro
WWW.CSEIROSICALUGOJ.RO

Documentele specifice necesare in vederea executarii si evidentei serviciului de paza se asigura de catre prestator si se numeroteaza si inregistreaza la prestator si se vizeaza spre neschimbare, la secretariatul C.S.E.I. „Al. Rosca” Lugoj.

Dotari minime solicitate

- Telefon de serviciu pentru fiecare agent
- Registrele anterior mentionate
- Mijloace de comunicare cu dispeceratul
- Uniforma, lanterna, statie radio (daca este cazul),

Locatia unde se va presta serviciul de paza este : Lugoj, str. Făgetului, nr.158, Timis

6. Pretul contractului

Pretul contractului reprezinta contravaloarea serviciilor pentru perioada 01 iunie- 31 decembrie 2026 si nu se ajusteaza.

7. Lista normativelor ce se vor respecta

Hotararea Guvernului Nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, Planuri de paza.

8. Responsabilitati

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor si este obligat sa respecte conditiile impuse de legislatia in vigoare privind paza si protectia obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, protectia muncii, prevenirea si stingerea incendiilor precum si protectia muncii.

Intreaga responsabilitate pentru calificarea, instruirea si dotarea corespunzatoare a personalului ce asigura paza revine prestatorului, conform prevederilor legale si normelor interne ale acestei societati.

Prestatorul asigura toate mijloacele prevazute in capitolul Dotari minime solicitate.

In situatia sustragerii unor bunuri din obiectivele pazite si in urma cercetarilor efectuate de organele de politie, daca se constata vinovatia agentilor de paza, prejudiciul va fi recuperat de la prestator.

Decontarea serviciilor de paza se va efectua pe baza pontajelor intocmite, pontaje care reflecta numarul de ore lucrate pentru fiecare agent, atat in regim de zi cat si in regim de noapte.

Intocmit,
Moisescu Eweline



DRAFT

CONTRACT DE SERVICII

Nr.din.....

Articol 1. În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii **intre:**

Autoritatea contractantă: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Alexandru Rosca” Lugoj cu sediul în Lugoj, str. Făgetului, nr.158 telefon: 0256/354702, fax: 0256/354702, cod fiscal: 3286137, cont trezorerie: RO84TREZ24A650704200130X, deschis la Trezoreria Lugoj, reprezentată prin d-na **Paraschivu Viorica**, Director în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

cu sediul în localitatea....., telefon/fax, număr de ordine în Registrul Comerțului....., cod unic de înregistrare....., cont trezorerie....., deschis la Trezoreria, reprezentată prin....., în calitate de Prestator, pe de altă parte.

Articol 2. Termeni și definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile
- g. **act adițional:** document ce modifică termenii și condițiile contractului de presări servicii.
- h. **conflict de interes** înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ

"ALEXANDRU ROȘCA" LUGOJ

Str. Făgetului Nr.158 Lugoj 305500

Tel/fax: 0256/354702 E-mail: centrulrosca12@yahoo.ro

WWW.CSEIROSCALUGOJ.RO

sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

- i. **despăgubire generală** : suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
- j. **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

Articol 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

Articol 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze „**Serviciu de pază și control acces**” Cod CPV–**79713000-5**, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Prestatorul are obligația de a presta serviciile descrise în caietul de sarcini în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

4.3. Locația unde va fi prestat serviciul este:

- C.S.E.I. „Al. Rosca” Lugoj, str, Făgetului, nr. 158

4.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în conformitate cu prevederile art.5 din prezentul contract.

Articol 5 . Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de**lei fara TVA** la care se adaugă TVA în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

5.2. Plata serviciilor contractate se efectuează lunar de către achizitor, pe baza facturii fiscale emise de către prestator pentru serviciile prestate în luna precedentă.

5.3. Factura fiscală va conține în mod obligatoriu: numărul și data contractului de prestări servicii, **codul CPV** prevazut la articolul 4.1. Neîndeplinirea de către prestator a cerințelor enunțate atrage neplata facturii până la momentul în care acesta se conformează obligațiilor contractuale asumate. Termenul de plată va curge de la data la care prestatorul comunică factura conform obligațiilor asumate.



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
"ALEXANDRU ROȘCA" LUGOJ
Str. Făgetului Nr.158 Lugoj 305500
Tel/fax: 0256/354702 E-mail: centrulrosca12@yahoo.ro
WWW.CSEIROSCALUGOJ.RO

Conform Legii 139 din 17 mai 2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021, este obligatorie emiterea facturii electronice și transmiterea acesteia prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura în format .xml, cu respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare.

Factura se transmite către C.S.E.I., Al. Rosca" Lugoj prin Spațiul Privat Virtual.

Articol 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la data 01.06.2026 după semnarea de către ambele părți și până la 31 decembrie 2026.

6.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi durata contractului cu o perioadă de maxim 4 (patru) luni, în condițiile stabilite de art. 165 din HG nr.395/2016, sub condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

Articol 7. Documentele contractului

7.1. Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care includ în ordinea enumerării, următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini
- b) oferta financiară, tehnică nr.....

7.2. Orice contradicție ivită între documentele anexa la contract va fi soluționată prin aplicarea cu prioritate a Caietului de Sarcini și a clauzelor contractuale.

Articol 8. Caracterul confidențial al contractului

8.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articol 9. Obligațiile Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică. Personalul va da dovadă de un comportament profesional, politicos. Va avea capacitate de lucru sub presiune, capacitate de conversație, lămurire, îndrumare cu persoane cu dizabilități atât neuropsihice cât și neuromotorii.

9.2. Prestatorul va deține dispacherat cu personal avizat și echipaj de intervenție operativă, care să asigure intervenția la evenimente, prin deplasarea la sediul instituției, păzite.

9.3. Prestatorul va asigura un responsabil zonal, care să asigure controlul posturilor de pază.



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ

"ALEXANDRU ROȘCA" LUGOJ

Str. Fögetului Nr.158 Lugoj 305500

Tel/fax: 0256/354702 E-mail: centrulrosca12@yahoo.ro

WWW.CSEIROSICALUGOJ.RO

- 9.4 Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 9.5. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.
- 9.6 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.
- 9.7. Prestatorul are obligația de a respecta, dar fara a se limita la, urmatoarele acte normative in vigoare: Hotararea de Guvern nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, Planuri de pază.
- 9.8. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor și este obligat sa respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului.
- 9.9. Întreaga responsabilitate pentru calificarea, instruirea și dotarea corespunzătoare a personalului ce asigură paza revine prestatorului, conform prevederilor legale și normelor interne ale acestei societăți.
- 9.10. Prestatorul asigură toate mijloacele prevazute la capitolul dotări minime solicitate in caietul de sarcini.
- 9.11. În situația sustragerii unor bunuri din obiectivele păzite și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, daca se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator.
- 9.12. Serviciul de pază va ține cont obligatoriu de cerințele Raportului de evaluare specific fiecărei locații păzită. Activitatea fiecărui post de pază va fi reglementată de Planul de pază întocmit de beneficiar și vizat de autoritățile competente.
- 9.13. Decontarea serviciilor de pază se va face pe baza pontajelor întocmite, pontaje care reflectă numărul de ore lucrate de fiecare agent, atât în regim de noapte cât și în regim de zi.
- 9.14.(1) Prestatorul trebuie să informeze Achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului (nivelul minim de pregătire, calificare și experiență al personalului), cat si numele responsabilului de contract.
- 9.15.(2) Modificarile din anexa privind schimbarile de personal se fac prin instiintarea Achizitorului, cu acordul scris al acestuia (înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare).
- 9.16. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, în situația neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul Contract, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Articol 10. Obligațiile Achizitorului

- 10.1. Achizitorul se obligă să verifice serviciile prestate cu respectarea cerintelor prevazute in caietul de sarcini si in conformitate cu prevederile art.14.
- 10.2. Achizitorul se obligă să plătească serviciile către Prestator în termenul de 30 de zile de la data emiterii facturii.



10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

Articol 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, penalități de 0,05% pentru fiecare zi de intarziere, din prețul contractului ramas de executat.

11.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile asumate, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, penalități de 0,05% pentru fiecare zi de intarziere, din plata neefectuată.

11.3. Nerespectarea de catre una dintre parti a obligatiilor prevazute in prezentul contract da dreptul partii lezate sa considere contractul reziliat de plin drept fara nicio alta formalitate si fara nicio alta procedura judiciara sau extrajudiciara.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, din momentul în care intra sub incidența Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Articol 12. Incepere, finalizari, intarzieri, sistare

12.1. Prestarea serviciilor în baza contractului trebuie finalizată în termenul convenit la art.6.1 respectiv până la data de 31.12.2026.

12.2. În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau

b) alte circumstanțe susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor atunci partile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare a serviciilor și pot semna un act adițional.

12.3. Orice modificare a datei/perioadei privind prestarea asumată în prezentul contract se face cu acordul partilor, prin act adițional.

Articol 13. Recepție și verificări

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

13.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului.

13.3 Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 48 ore de la data luării la cunoștință fara costuri suplimentare pentru achizitor.

Articol 14. Ajustarea prețului contractului: NU este cazul

14.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

14.2. Prețul contractului nu se actualizează, el este ferm, iar prețurile oferite sunt obligatorii, nu pot fi modificate, inclusiv pentru perioada de prelungire a contractului.

Articol 15. Subcontractanti

15.1 Nu e cazul



Articol 16. Amendamente

- 16.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.
- 16.2. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

Articol 17. Conflictul de interes

- 17.1. Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

Articol 18. Cesiunea

- 18.1 Prestatorul poate cesiona dreptul sau de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

Articol 19. Încetarea contractului

- 19.1. – Prezentul contract de servicii va înceta de drept dacă în termen de 5 zile de la data începerii contractului conform art. 6.1., Prestatorul nu a început prestarea serviciilor în cauză.
- 19.2. – Prezentul contract de servicii va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă de 60 de zile de la semnarea sa de către parti.
- 19.3. Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolului 20.1 și 20.2, achizitorul poate rezilia prezentul contract de servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 30 zile dat Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități, fara punerea in intarziere și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:
- 19.3.1. Prestatorul nu prestează servicii conform cu prevederile prezentului contract;
- 19.3.2. Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 15 zile în urma notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a furnizării produselor;
- 19.3.3. Impotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- 19.3.4. În cadrul unei proceduri de achiziție, prestatorul a fost declarat culpabil de încălcare gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- 19.3.5. Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract.
- 19.4. În termen de 15 zile după momentul rezilierii, Achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite Prestatorului la data rezilierii.
- 19.5. Dacă Achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.
- 19.6. În urma unui preaviz de 30 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către acesta, a sumelor datorate în baza oricărei certificări din partea Achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;
- 19.7. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.



Articol 20. Forța majoră

- 20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 20.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 3 zile de la încetare.
- 20.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de maxim 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Articol 21. Soluționarea litigiilor

- 21.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 21.2. Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

Articol 22. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

Articol 23. Comunicări

- 23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Articol 24. Protecția datelor cu caracter personal

- 24.1. La semnarea prezentului contract, reprezentanții părților iau cunoștință despre prelucrarea datelor cu caracter personal de către cealaltă parte și își exprimă acordul/consimțământul în mod liber, expres și neechivoc cu privire la astfel de prelucrări pentru executarea prezentului contract și pentru îndeplinirea obligațiilor legale din domeniul fiscal, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
- 24.2. Părțile contractante vor prelucra datele cu caracter personal ale reprezentanților legali și ale persoanelor de contact, precum și ale oricărei persoane care are legătură cu încheierea și executarea Contractului, pe tot parcursul perioadei în care sunt prestate serviciile în baza Contractului precum și ulterior pentru o durată conformă cu prevederile legale aplicabile.
- 24.3. Părțile vor prelucra datele cu caracter personal în baza principiilor generale ale legalității, echității, transparenței, limitării scopului, minimizării datelor, acurateței, limitării stocării, integrității, confidențialității și responsabilității.
- 24.4. Părțile se obligă, de asemenea, să ia, pe propria răspundere, toate măsurile de precauție pentru a asigura securitatea și prevenirea oricăror distrugereri, pierderi, modificări, dezvăluiri,



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ

"ALEXANDRU ROȘCA" LUGOJ

Str. Făgetului Nr.158 Lugoj 305500

Tel/fax: 0256/354702 E-mail: centrulrosca12@yahoo.ro

WWW.CSEIROSICALUGOJ.RO

achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la datele cu caracter personal deținute de cealaltă parte. Cu toate acestea, în cazul în care datele cu caracter personal furnizate au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată sau are loc orice încălcare a securității datelor cu caracter personal, fiecare parte va notifica imediat celeilalte părți un astfel de incident și va coopera în vederea luării oricăror măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat și pentru notificarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Articol 25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25.2. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricărui pretentii și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

Părțile au înțeles să semneze azi..... prezentul contract în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
C.S.E.I. „AL. ROSCA” LUGOJ
DIRECTOR
Paraschivu Viorica

CONTABIL SEF
Murariu Adina

PRESTATOR,